

REGULAMIN SZKOLNEJ RADY RODZICÓW W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 64 IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI W KRAKOWIE

Z dnia 10.09.2007 r.

Ważny od dnia 10.09.2007 r.

Aktualizacja z dnia 15-02-2017 r.

Postanowienia ogólne:

§ 1

1. Rodzice współdziałają ze szkołą za pośrednictwem Szkolnej Rady Rodziców zwanej dalej Radą Rodziców.
2. Rada Rodziców stanowi reprezentację rodziców uczniów uczęszczających do Szkoły Podstawowej nr 64 im. Tadeusza Kościuszki w Krakowie zwaną dalej Szkołą.
3. Rada Rodziców jest samorządnym organem szkoły współdziałającym z dyrektorem szkoły, Radą Pedagogiczną, samorządem uczniowskim, organem prowadzącym szkołę, organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi organizacjami i instytucjami, w realizacji zadań szkoły.
4. Ilekroć w regulaminie jest mowa o Radach – chodzi o Radę Rodziców i Rady Klasowe.

Cele współpracy o której mowa w § 1 ust.1 :

§ 2

Skuteczne wspieranie procesu nauczania, wychowania i opieki, zgodnie z potrzebami uczniów w szczególności przez:

- tworzenie właściwego klimatu społecznego i warunków umożliwiających skuteczne funkcjonowanie i rozwój szkoły,
- zaznajomienie rodziców z celami, planami i programami kształcenia, wychowania i opieki, organizacją procesu nauczania i uczenia się oraz wynikającymi z nich zadaniami dla szkoły i rodziców,
- pozyskiwanie rodziców do czynnego udziału w realizacji programów nauczania, wychowania i opieki oraz udzielanie w tym zakresie pomocy szkole,
- doskonalenie organizacji kształcenia, wychowania i opieki w szkole i środowisku,
- finansowe i organizacyjne wspieranie działalności statutowej szkoły,
- organizowanie współpracy z dyrektorem i nauczycielami szkoły w celu poprawienia jakości jej pracy.

Struktura i zasady wyborów Rady oraz jej organów wewnętrznych:

§ 3

1. W skład Rady wchodzi maksymalnie po dwóch przedstawicieli rodziców rad klasowych, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału.
2. Odwołanie członka Rady może nastąpić w czasie każdego zebrania zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy rodziców uprawnionych do głosowania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady, przeprowadza się wybory uzupełniające.

§ 4

Rada wybiera ze swego składu w głosowaniu jawnym:

- a) przewodniczącego,
 - b) z-cę przewodniczącego,
 - c) skarbnika,
- którzy stanowią jej Prezydium.

1. Członkowie Rady wybierają ze swego grona w głosowaniu jawnym 3- osobową Komisję Rewizyjną, w skład której wchodzi:

- a) przewodniczący,
- b) wiceprzewodniczący,
- c) sekretarz.

Do odwołania i wybierania członków Komisji Rewizyjnej stosuje się odpowiednio § 3 lit. 2 i 3.

2. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić w skład Prezydium Rady.

§ 5

1. Rada działa poprzez organy wewnętrzne zgodnie z ich kompetencjami.
2. Zebrania zwyczajne rady odbywają się w pierwszą środę miesiąca w godzinach od 18.00 do 19.00. Terminy zebrań wywieszane są na tablicy ogłoszeń.
3. W uzasadnionych przypadkach może zostać zwołane zebranie nadzwyczajne, po zawiadomieniu członków Rady, najpóźniej 3 dni przed terminem zebrania.
4. Uchwały Rady podejmowane są zwykłą większością głosów obecnych członków.
5. W zebraniach Rady, Prezydium i Komisji Rewizyjnej mogą brać udział z głosem doradczym zaproszone osoby.

Uprawnienia Rady Rodziców:

§ 6

1. Rada Rodziców może występować do Rady Pedagogicznej i dyrektora szkoły z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły.

W przypadku opiniowania pracy nauczyciela ubiegającego się o kolejny stopień awansu zawodowego, obowiązuje następująca procedura:

- a) po otrzymaniu pisma dyrektora zawierającego informację o dokonywanej ocenie dorobku zawodowego nauczyciela, wraz z prośbą o wyrażenie opinii o jego pracy, przewodniczący Rady zwołuje w terminie do 12 dni zebranie Rady w składzie poszerzonym o przewodniczących Rad Klasowych tych klas, w których prowadzi zajęcia edukacyjne wyżej wymieniony nauczyciel,
 - b) podczas zebrania, o którym mowa w ustępie 1. punkt a., następuje ustalenie treści opinii o pracy nauczyciela, którą przewodniczący w formie pisemnej przekazuje dyrektorowi szkoły,
 - c) ustalona opinia jest ważna jeśli w zebraniu, o którym mowa w ustępie 1. punkt a) uczestniczyło przynajmniej 5 członków Rady,
 - d) Rada powinna przedstawić dyrektorowi swoją opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie dorobku zawodowego nauczyciela.
2. Rady Klasowe występują do Rady Pedagogicznej poprzez Radę Rodziców.
 3. W celu wspierania działalności statutowej szkoły Rada Rodziców gromadzi fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł i decyduje o ich wydatkowaniu zgodnie z zasadami i w trybie określonym podczas plenarnego zebrania Rad Klasowych.
 4. Członkowie Rad mogą uczestniczyć w posiedzeniach Rady Pedagogicznej i zespołów wychowawców – za ich zgodą, wychowawcy mogą uczestniczyć w zebraniach Rady Rodziców z głosem doradczym.
 5. Rada Rodziców może przekazywać organowi prowadzącemu szkołę oraz sprawującemu nadzór pedagogiczny swoje opinie o pracy szkoły w formie ustnej lub pisemnej, każdorazowo powiadamiając o tym dyrektora szkoły.

Zadania Rady Rodziców:

§ 7

1. Współdziałanie w bieżącym i perspektywicznym programowaniu pracy szkoły
2. Współdziałanie w zaspokajaniu potrzeb materialnych szkoły, a w szczególności: w bieżących remontach i modernizacji pomieszczeń oraz otoczenia szkoły dla poprawy warunków funkcjonowania i bezpieczeństwa, zakupie środków trwałych i wyposażenia szkoły (ławki, stoliki, tablice, meble szkolne itp.), w zaopatrywaniu szkoły w pomoce naukowe i dydaktyczne.
3. Wspieranie procesu doskonalenia organizacji i warunków pracy szkoły.

4. Współdział w realizacji zadań opiekuńczych szkoły.
5. Wspieranie współpracy szkoły ze środowiskiem lokalnym i zakładami pracy.
6. Wspieranie działań samorządu uczniowskiego oraz organizacji młodzieżowych działających na terenie szkoły.
7. Współpraca ze szkołą w zakresie działalności mającej na celu podnoszenie kultury pedagogicznej w rodzinie, szkole i środowisku lokalnym.
8. Podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych dla szkoły.
9. Prezydium reprezentuje Radę i ogół rodziców uczniów szkoły wobec dyrektora i innych organów Szkoły oraz na zewnątrz.
10. W imieniu Rady, dokumenty skutkujące zobowiązaniami finansowymi, podpisują dwaj członkowie Prezydium: przewodniczący lub jego zastępca oraz skarbnik.

Komisja Rewizyjna

§ 8

Komisja Rewizyjna jest organem sprawującym kontrolę nad działalnością Prezydium.

1. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:
 - a) kontrolowanie co najmniej raz w roku całokształtu działalności finansowej Prezydium pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami,
 - b) przedstawienie Radzie informacji i wniosków wynikających z przeprowadzonych kontroli,
 - c) opiniowanie rocznego sprawozdania finansowego Rady,
 - d) wykonywanie innych zadań kontrolnych zleconych przez Radę.

§ 9

Pracami Rady kieruje przewodniczący, a w razie jego nieobecności, zastępca lub skarbnik.

1. Członkowie Prezydium wykonują swoją pracę społecznie.
2. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Prezydium Rada przeprowadza wybory uzupełniające na zwolnione miejsce.

Tryb podejmowania decyzji przez Rady oraz podczas plenarnego zebrania Rad klasowych:

§ 10

1. Rady oraz uczestnicy plenarnego zebrania wyrażają swoje stanowisko w formie decyzji, które zatwierdzają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów uczestniczących w zebraniu członków Rad. Podczas głosowania, klasę może reprezentować jeden głos.
2. Jeżeli decyzja Rady lub plenarnego zebrania Rad Klasowych jest sprzeczna z prawem lub ważnym interesem szkoły, dyrektor szkoły zawiesza jej wykonanie i w terminie do dwóch tygodni uzgadnia z Radą sposób postępowania w sprawie będącej przedmiotem decyzji.
3. W sprawach spornych Rada Rodziców i dyrektor szkoły mogą odwołać się do organu prowadzącego szkołę lub sprawującego nadzór pedagogiczny. Stanowisko organu, do którego się zwrócono w spornej sprawie (wyrażone na piśmie) jest dla obydwu stron wiążące.
4. Rada, Prezydium i Komisja Rewizyjna dokumentują swoje zebrania i podejmowane podczas zebrań czynności w formie protokołu.
5. Protokół podpisuje osoba protokołująca i przewodniczący.

Fundusze Rady:

§ 11

1. Rady Rodziców mogą gromadzić fundusze przeznaczone na finansowanie działalności związanej z realizacją celów, o których mowa w §2.
2. Fundusze Rad pochodzą z dobrowolnych składek rodziców w wysokości corocznie ustalonej przez plenarne zebranie Rad klasowych oraz z dochodów osiągniętych przez Rady lub z dotacji.
3. Rada Rodziców może prowadzić działalność w celu pozyskiwania środków na wspieranie pracy szkoły.
4. Działalność tę Rada prowadzi z zachowaniem obowiązujących w tym zakresie przepisów.
5. Wszelkie środki finansowe pozyskiwane przez Radę Rodziców tworzą Fundusz Pomocy Szkole.

6. Pisemne wnioski o przyznanie środków z funduszy Rady mogą składać:

- dyrektor,
- rady klasowe,
- samorządy uczniowskie.

§ 12

Podstawą działalności finansowej Rady jest roczny preliminarz.

1. W działalności finansowej Rady obowiązują zasady celowego i oszczędnego gospodarowania środkami społecznymi.

Nadzór i kontrola nad działalnością Rad:

§ 13

1. Działalność Rady – zwłaszcza wydatkowanie funduszy – kontroluje Komisja Rewizyjna powoływana na trzyletnią kadencję podczas plenarnego zebrania Rad Klasowych Rodziców, w trzyosobowym składzie : przewodniczący i dwóch członków.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Rady Rodziców i Komisji Rewizyjnej sprawuje się w formie decyzji zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu plenarnym.

§ 14

Sprawy nieuregulowane w Uchwale Rodziców Uczniów z dnia 10.09.2007 r. oraz w Regulaminie rozstrzyga Rada w drodze uchwały, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 15

Zmiana Regulaminu odbywa się w trybie i na zasadach właściwych dla jego uchwalenia.

§ 16

Regulamin wchodzi w życie z dniem 10.09.2007 r.

Rada Rodziców
przy Szkole Podstawowej nr 64
im. Tadeusza Kościuszki
ul. Sadzawki 1
31 – 465 Kraków